

Z Á P I S N I C A

Rada školy

Základná škola Dunajská Lužná

XVII. zasadnutie Rady školy

17. 09. 2018 (18.00 hod.), E-Blok ZŠ

Účasť:

Prítomní: JUDr. Mgr. Pavol Adamčiak, Mgr. Martina Ceizelová, Mária Hrajnohová, Mgr. Darina Kováčová, Katarína Kučerová, Ing. Jozef Kundlák, Ing. Marek Ličák, Eva Marková, Valéria Mosná

Ospravedlnení: Mgr. Galina Jendželovská, Mgr. Adriana Vláčilová

Hostia: Ing. Michaela Luteránová, zástupkyňa riaditeľky ZŠ

(Prezenčná listina – Príloha č. 1) – k nahliadnutiu u predsedu Rady školy JUDr. Mgr. Pavla Adamčiaka

Program zasadnutia:

1. Otvorenie zasadnutia, schválenie (doplnenie) programu
2. Informácia o plnení uznesení zo XVI. zasadnutia RŠ
3. Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti Základnej školy v Dunajskej Lúžnej za školský rok 2017/18
4. Informácia k začiatku školského roka 2017/18 (Elokované pracovisko, ŠKD, hlavné úlohy ZŠ v mesiacoch september/október 2018)
5. Demografický vývoj počtu školopovinných detí v Dunajskej Lužnej a strategický rozvoj školy (pokračovanie témy) – informácia o štádiu rekonštrukcie budovy „ZŠ – Biely dom“
6. Stanovisko RŠ k ŠJ a stravovaniu žiakov ZŠ
7. Rôzne – diskusia – podnety
8. Záver a ukončenie zasadnutia

Bod 1: Otvorenie zasadnutia, schválenie (doplnenie) programu

XVI. zasadnutie Rady školy pri Základnej škole Dunajská Lužná (ďalej len „RŠ“) otvoril predseda RŠ – JUDr. Mgr. Pavol Adamčiak a privítal prítomných členov RŠ.

Osobitne privítal hosťa: Ing. Michaelu Luteránovú, novovymenovanú zástupkyňu riaditeľky ZŠ.

Za zapisovateľa navrhol predseda RŠ podpredsedu RŠ Ing. Jozefa Kundláka.

Uznesenia:

RŠ za zapisovateľa schvaľuje Ing. Jozefa Kundláka.

Hlasovanie:

Za: 8

Proti: 0

Zdržal sa hlasovania: 1 (Kundlák)

Predseda RŠ navrhol upraviť program XVII. zasadnutia RŠ z dôvodu, že členke Ing. Michaele Luteránovej zaniklo členstvo v RŠ, preto ako nový bod 2 navrhol zaradiť „Informáciu o ukončení členstva v RŠ a o voľbe nového člena RŠ ako zástupcu pedagogických zamestnancov“. Následne bude program zasadnutia RŠ pokračovať bodom 3: „Informácia o plnení uznesení zo XVI. zasadnutia RŠ“ a ďalšie body budú zodpovedajúco prečíslované.

Za doplnený program prebehlo hlasovanie nasledovne:

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa hlasovania: 0

Program XVII. zasadnutia RŠ bol schválený.

Predseda RŠ skonštatoval, že zasadnutie RŠ je verejné, keďže členovia RŠ v zmysle *ustanovenia § 24 ods. 15 zákona č.596/2003 Z. z. nerozhodli inak.*

Bod 2: Informácia o ukončení členstva v RŠ a o voľbe nového člena RŠ ako zástupcu pedagogických zamestnancov

Predseda RŠ informoval prítomných, že Ing. Michaela Luteránová bola ku začiatku školského roka 2018/2019 menovaná za zástupkyňu riaditeľky školy. Podľa zákona o školstve a školskej samospráve nemôže byť členom RŠ riaditeľ školy alebo jeho zástupca, preto začiatkom septembra požiadal predseda RŠ pani riaditeľku ZŠ o vykonanie doplňujúcej voľby nového člena RŠ za pedagogických zamestnancov. Predseda RŠ poďakoval Ing. Michaele Luteránovej za doterajšiu prácu pre RŠ a pomoc pri riešení otázok školy. V doplňujúcej voľbe dňa 14. 09. 2018 bola za

nového člena RŠ zvolená Mgr. Martina Ceizelová, ktorú predseda RŠ dodatočne privítal.

Uznesenie:

RŠ berie na vedomie informáciu predsedu RŠ o ukončení členstva v RŠ p. Ing. Michaely Luteránovej a o doplnujúcej voľbe zástupcu pedagogických zamestnancov, v ktorej bola zvolená za novú členku RŠ p. Mgr. Martina Ceizelová.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 3: Informácia o plnení uznesení zo XVI. zasadnutia RŠ

Predseda RŠ informoval prítomných, že z predchádzajúceho XVI. zasadnutia RŠ z 28. 05. 2018 plynula úloha pre predsedu RŠ zúčastniť sa stretnutia ohľadom prípravy elokovaného pracoviska pre školský rok 2018/2019, ktorého sa predseda RŠ zúčastnil na OcÚ Dunajská Lužná dňa 19. 06. 2018.

Uznesenie:

RŠ berie na vedomie informáciu predsedu RŠ o plnení uznesení z XVI. zasadnutia RŠ.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 4: Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno–vzdelávacej činnosti Základnej školy v Dunajskej Lúžnej za školský rok 2017/18

Predseda RŠ informoval, že zákon káže RŠ vyjadriť sa ku Správe o podmienkach výchovno-vzdelávacieho procesu ZŠ za predchádzajúci školský rok, ktorý vypracováva pani riaditeľka ZŠ. Z poverenia p. riaditeľky predniesla komentár zástupkyňa riaditeľky p. Ing. Luteránová. Správa sa dokončuje a následne bude prednesená RŠ (v priebehu októbra 2018). Predseda RŠ ju rozpošle členom na pripomienkovanie a následne po odsúhlasení bude môcť byť správa predložená zriaďovateľovi ZŠ.

Člen RŠ Ing. Ličák položil otázku, či sa o správe po minulé roky nediskutovalo. Predseda RŠ to potvrdil, pričom to je možné až vtedy, keď je správa k dispozícii. Keďže z informácie pani riaditeľky ZŠ sú na vyhotovenie a schválenie šibeničné termíny, po minulé roky sa RŠ vždy vyjadrila ku hotovej správe elektronicky a následne takýmto spôsobom aj hlasovala. RŠ totiž môže správu pripomienkovať iba ex-post a akékoľvek pripomienky potom budú zahrnuté do súhrnného vyjadrenia RŠ k správe.

Uznesenie:

RŠ berie na vedomie informáciu od prítomnej zástupkyne riaditeľky ZŠ – Ing. Michaely Luteránovej, že výročná správa bude vypracovaná do zákonom stanovenej lehoty, t. j. do 15. 10. 2018. RŠ zároveň schvaľuje postup pri schvaľovaní tejto výročnej správy: riaditeľka ZŠ elektronicky doručí vypracovanú výročnú správu predsedovi RŠ, ktorý ju rozpošle členom RŠ na oboznámenie, pripomienkovanie a hlasovanie. Po hlasovaní a vyjadrení sa RŠ k výročnej správe môže riaditeľka ZŠ následne predložiť v zákonnej lehote výročnú správu zriaďovateľovi ZŠ.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 5: Informácia k začiatku školského roka 2017/18 (Elokované pracovisko, ŠKD, hlavné úlohy ZŠ v mesiacoch september/ október 2018)

Predseda RŠ požiadal zástupkyňu Ing. Luteránovú o komentár k začiatku školského roka 2018/2019 a plánovaným aktivitám v prvých dvoch mesiacoch. Ing. Luteránová informovala RŠ, že ku dnešnému dňu školu navštevuje 775 zapísaných žiakov (+5 žiakov pribudlo v septembri 2018). Škola má 35 tried, v elokovanom pracovisku v Miestnom kultúrnom stredisku sú zriadené tri triedy - 1.A, 1. B. a 1.C. Odosielajú sa tabuľky do registra o žiakoch a nových pedagogických zamestnancoch. Pripravuje sa kabinet pre zástupkyne pre 2. stupeň, sťahoval sa školník, sťahujú sa učebnice (nie je ešte pripravená miestnosť, zatiaľ sú na chodbe), maľovalo sa. Schválil sa nákup regálov na učebnice s väčšou nosnosťou. Mala by sa v kancelárii položiť podlaha a upratať. Rozbieha sa internetová žiacka kniha a triedna kniha, min. mesiac to ešte bude trvať (je to prepojené na info do/z centrálného registra a výmena údajov môže zdržať proces). Príčinou zdĺhavého procesu je aj delenie skupín – v škole je cca. 600 delení na jazyky, informatiku, celý proces tvorby rozvrhu so všetkými pravidlami je zložitý.

Člen RŠ Ing. Ličák sa spýtal na internetovú žiacku knižku. Zástupkyňa Ing. Luteránová odpovedala, že 1. stupeň už celkom funguje, 2. stupeň má však ešte

viacero problémov – najmä pri rodičoch detí z viacerých stupňov/tried, problémy s prioritami posielania informácií, problémy s rozličnými priezviskami v rámci rodiny. Predseda RŠ pripomenul, že problém školskej jedálne má v ďalšom priebehu zasadnutia svoj vlastný bod, takže detaily budú spomenuté v ňom.

Uznesenie:

RŠ berie na vedomie informáciu zástupkyne riaditeľky ZŠ o začiatku školského roka 2018/19 a hlavných úlohách v prvých mesiacoch.

Hlasovanie:

Za: 9

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 6: Demografický vývoj počtu školopovinných detí v Dunajskej Lužnej a strategický rozvoj školy (pokračovanie témy) – informácia o štádiu rekonštrukcie budovy „ZŠ – Biely dom“

Predseda RŠ informoval, že od predchádzajúceho XVI. zasadnutia RŠ (28. 05. 2018) na zasadnutí Obecného zastupiteľstva 05. 06. 2018 opätovne vyzval OZ a vedenie obce, aby bola poskytnutá informácia o stave rekonštrukcie (túto žiadosť znovu zopakoval na OZ v auguste dňa 14. 08. 2018).

Predseda RŠ ďalej informoval, že medzi aprílom a májom 2018, kedy bola zverejnená ponuka na elektronickom trhovisku, prebiehalo verejné obstarávanie prác stavebných firiem (s čím obec nemala ako pohnúť, platia zákonné lehoty, výzva atď.). Na začiatku júla bolo verejné obstarávanie ukončené a 26. 07. 2018 bol na stránke obce zverejnený výsledok verejného obstarávania. Víťazom sa stala firma OMOSS s.r.o. Trstená s ponukou 749.000 bez DPH, celková suma je 898.000 EUR (zo Zmluvy o dielo č. 4/2018). V zápisnici o verejnom obstarávaní bola chyba, na čo predseda RŠ obec upozornil.

XVII. zasadnutie RŠ bolo zvolané týždeň pred najbližším OZ preto, že predseda RŠ žiadal, aby bola zo strany obce poskytnutá informácia o stave prác. Obec informovala, že body vsúvané do programu OZ musia byť najprv prerokované na porade poslancov. Predseda RŠ vysvetlil, že k zdržaniu došlo aj preto, že ako starosta obce informoval, bol problém so stavebným povolením. Obec musela súhlasiť s tým, že časť pozemku bude v rámci územného plánu obce použitá na komunikáciu pre susediaceho vlastníka pozemku (ktorý by inak mohol podať námietku a zdržať proces), takže došlo k dohode.

Firma OMOSS s. r. o. mala podľa prvej informácie na augustovom OZ nastúpiť v poslednom augustovom týždni, podľa informácie v prvý školský deň začiatkom septembra. Predseda RŠ ako člen Komisie pre školstvo, kultúru a mládež na

zasadnutí 12. 09. 2018 vyjadril nespokojnosť s posúvaním termínu. Členka Komisie p. Valašíková následne elektronicky informovala predsedu RŠ, že Zmluva o dielo je už zverejnená na webovej stránke obce spolu so stavebným povolením. Podľa Zmluvy o dielo č. 4/2018 má zhotoviteľ do 7 dní po doručení výzvy prevziať stavenisko. Na telefonickú otázku predsedu RŠ dňa 17. 09. 2018, či už bola výzva stavebnej firme zaslaná, pani prednostka OcÚ Dunajská Lužná p. Hanuliaková, nevedela to presne uviesť, preverí to. Predseda RŠ oboznámil členov RŠ, že termín dokončenia stavebných prác podľa Zmluvy o dielo č. 4/2018 je 9 mesiacov, v zverejnenej zmluve je harmonogram prác. Predseda RŠ opätovne ešte pred poradou poslancov týždeň pred zasadnutím OZ požiadať o zaradenie osobitého bodu do programu OZ: „Informácia o štádiu projektu ZŠ – Biely dom“.

Predseda RŠ poprosil členku RŠ p. Hrajnohovou o informáciu o demografickom vývoji. Pani Mészárosová z evidencie obyvateľstva OcÚ Dunajská Lužná jej zaslala informáciu o narodených deťoch za posledných 6 rokov, pričom za každý rok to bolo cez 100 detí – v roku 2018 je to zatiaľ cez 70 narodených detí. Predpokladá sa, že ak bude v novej budove ZŠ – Biely dom plánovaných 7-10 tried, o 3 roky bude predpoklad naplnenia aj týchto tried ZŠ. (Demografická tabuľka z OcÚ Dunajská Lužná k 17. 09. 2018 – Deti narodené od 01. 01 do 31. 12. v roku: 2012 – 128; 2013 – 119; 2014 – 108; 2015 – 109; 2016 – 103; 2017 – 116 a do septembra roku 2018: 74).

Predseda RŠ informoval o snahe poslancov OZ o návrat ku odloženého projektu prestavby bloku A a B ZŠ.

Členka RŠ p. Hrajnohová pripomenula, že už teraz sú priestorové problémy v telocvični, niektoré ročníky musia mať rekreačný telocvik, nieto ešte pri prípadnom nadstavení blokov A a B.

Predseda RŠ nakrátko prerušil aktuálny bod programu, keďže členka RŠ p. Katarína Kučerová požiadala o uvoľnenie zo zasadnutia a zároveň písomne odovzdala predsedovi RŠ informáciu, že sa z osobných dôvodov vzdáva členstva v RŠ. Predseda RŠ jej poďakoval za spoluprácu a ochotu zúčastňovať sa rokovaní za posledné 3 roky. Následne zo zasadnutia RŠ odišla.

Predseda RŠ verí, že aj noví poslanci a starosta obce po komunálnych voľbách v novembri 2018 budú k problému kapacity ZŠ pristupovať zodpovedne a prioritne.

Člen RŠ Ing. Ličák pripomenul, že už minule prebehla o týchto veciach dlhá debata, preto je potrebné k tomu vytvoriť uznesenie. Podľa jeho informácií od poslancov OZ bude do budúca menej financií ako teraz, keďže obec je aktuálne zadĺžená aj úverom na rekonštrukciu „ZŠ - Bieleho domu“, preto treba stále tlačiť na poslancov a obec.

Predseda RŠ odpovedal, že návrat k nadstavbe blokov A a B ZŠ by už v uznesení OZ mal byť. Obec Dunajská Lužná podľa niektorých informácií zlyháva v čerpaní finančných prostriedkov zvonka, ktoré sú k dispozícii aj na takéto projekty v rámci

eurofondov a výziev. Predseda RŠ preto dúfa, že v budúcnosti sa podarí vedeniu obce a poslancom pritiahnúť nové finančné zdroje a prípadne aj nájsť nový pozemok a financie na novú školskú budovu s jedálňou a všetkým potrebným vybavením.

Uznesenie:

RŠ víta právoplatnosť stavebného povolenia a uzatvorenie „Zmluvy o dielo“ s vysúťaženým zhotoviteľom „Prestavby ZŠ – Biely dom“ a žiada predstaviteľov OcÚ Dunajská Lužná, aby čo najskôr vyzval zhotoviteľa na prevzatie staveniska a začatie prestavby (v zmysle bodu 7.4 Zmluvy o dielo č. 4/2018)

RŠ verí, že zazmluvnený čas prestavby (9 mesiacov) bude viesť k úspešnému otvoreniu novej budovy na začiatku školského roka 2019/2020.

RŠ v súvislosti stanovených kontrolných dní pri realizácii diela prestavby ZŠ – Biely dom (Bod 10.1 Zmluvy o dielo č. 4/2018) žiada poslancov OZ Dunajská Lužná, aby pri prerokovaní samostatného bodu k tejto téme na plánovanom septembrovom zasadnutí OZ uznesením prijali, že okrem osôb určených podpísanou Zmluvou o dielo č. 4/2018 (za obstarávateľa, za zhotoviteľa) budú pri týchto realizovaných kontrolných dňoch prítomní aj zástupca ZŠ (napr. riaditeľka ZŠ) a zástupca RŠ (napr. predseda/podpredseda RŠ).

RŠ opätovne upozorňuje všetkých predstaviteľov obce Dunajská Lužná, že aj po uskutočnenej a úspešnej prestavbe budovy ZŠ – Biely dom bude potrebné v krátkodobom horizonte riešiť ďalšie priestory rozšírenia kapacity ZŠ vzhľadom na súčasný demografický vývoj počtu detí v obci Dunajská Lužná (Demografická tabuľka z OcÚ Dunajská Lužná k 17. 09. 2018 – Deti narodené od 01. 01 do 31. 12. v roku: 2012 – 128; 2013 – 119; 2014 – 108; 2015 – 109; 2016 – 103; 2017 – 116 a do septembra roku 2018: 74).

Hlasovanie:

Za: 8

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 7: Stanovisko RŠ k ŠJ a stravovaniu žiakov ZŠ

Predseda RŠ informoval prítomných, že pani riaditeľka ZŠ pred poradou o elokovanom pracovisku s vedením obce Dunajská Lužná, ktorá sa uskutočnila 19. 06. 2018, určila body na prerokovanie (10 bodov). Na porade bola okrem pani riaditeľky ZŠ a zástupcov obce (pána starostu obce a pani zapisovateľky) prítomná aj vedúca Školského klubu detí p. Blizniaková, predseda RŠ, predsedníčka Rady rodičov p. Bednárová, vedúca Školskej jedálne p. Némethová. Pri bode o Školskej jedálni a vývarovni starosta obce informoval, že varenie pre materské školy končí, resp. sa má zabezpečiť od obce externým dodávateľom (pre všetky MŠ).

Materiály, ktoré mala Komisia školstva, kultúry, športu a mládeže k dispozícii na svojom zasadnutí dňa 12. 09. 2018, prezradili, že vedúca Školskej jedálne adresovala dňa 06. 08. 2018 list OcÚ Dunajská Lužná, ktorým žiadala o riešenie situácie v Školskej jedálni (z dôvodu vysokého počtu stravníkov v rámci školy, okrem ďalších stravníkov z MŠ a iných subjektov). Súčasťou týchto materiálov Komisie bola aj zápisnica zo stretnutia vedúcej ŠJ s predstaviteľmi obce Dunajská Lužná zo dňa 14. 08. 2018 o zabezpečení stravy aj pre materské školy. Na tomto stretnutí sa okrem starostu obce p. Štefana Jurčíka zúčastnila vedúca ŠJ p. Némethová, riaditeľka MŠ p. Hubertová, p. prednostka Obecného úradu Hanuliaková a referentka pre školstvo p. Ing. Dubovcová. Na uvedenom stretnutí boli komunikované požiadavky MŠ, čo sa týka potrebného počtu jedál a tiež možnosti alternatívneho riešenia varenia stravy. Na tomto stretnutí poveril starosta vedúcu ŠJ dať výpoveď všetkým materským školám, ktorých nie je obec Dunajská Lužná zriaďovateľom, ďalej zabezpečiť stravovanie pre ZŠ a MŠ, ktorých obec zriaďovateľom je a napokon poveril vedúcu ŠJ a prednostku OcÚ zabezpečiť stravu pre dôchodcov iným subjektom. Pre elokované pracovisko v MKS zabezpečí stravu Školská jedáleň.

Predseda RŠ informoval, že vedenie ZŠ o tomto stretnutí nevedelo a informácia o pokračovaní zabezpečovania stravy aj pre MŠ sa potvrdila až na začiatku školského roka.

Predseda RŠ na doplnenie informácií uviedol, že na OZ v auguste 2018 poslanci OZ získali od starostu obce novú informáciu, že obec sa stane vlastníkom novej škôlky v Green Village, ktorá sa otvára 1. októbra 2018.

Predseda RŠ požiadal o krátku informáciu pani zástupkyňu Ing. Luteránová, aby tlmočila informáciu od p. riaditeľky ZŠ, ktorá žiadala obec, aby táto včas informovala o zmenách, ktoré sa týkajú ZŠ. Pani zástupkyňa v nadväznosti tiež informovala o technickej poruche, kedy v noci na 05. 09. 2018 vo vrchnej triede nad jedálňou praskla vodovodná trubka, pričom jedáleň zatiekla a nastal havarijný stav, čo znemožnilo prípravu jedla pre ZŠ. Podľa informácií, napriek tejto havárii, bolo pripravované jedlo pre MŠ, pričom pre ZŠ vôbec nie. Vedenie ZŠ bolo požiadané oznámiť túto skutočnosť, že deti sú bez stravovania v tento deň, rodičom (najmä elektronicky). Pani riaditeľka ZŠ vlastnej iniciatívy riešila situáciu stravovania, pomohol pritom aj prevádzkovateľ bufetu pán Kardoš, ktorý napiekol 35 píz. Problém bol s tým, kto toto jedlo uhradí. Vedúca školskej jedálne ich uhradiť nemôže, keďže deti boli na tento deň už odhlásené. Škola uhradila toto jedlo z reprezentačného fondu pani riaditeľky ZŠ. 1. stupeň mal stravu zabezpečenú, o 14.00 kontrolovala p. riaditeľka, či deti nie sú hladné. Vedenie školy navrhuje RŠ, že v prípade havárie je v MKS dostupná jedáleň, kde by bolo možné v takejto situácii namiesto zháňania externého dodávateľa pripraviť nutnú stravu. Vedenie ZŠ žiada, aby neboli MŠ uprednostňované v prípade havárie pred ZŠ. Pani riaditeľka ZŠ prostredníctvom prítomnej zástupkyne navyše upozorňuje, že ak sa pre budúci rok schváli vládny návrh obedov zdarma, nevie si predstaviť, kam sa tieto deti budú chodiť stravovať (potenciálne 775 vs. aktuálnych 500). Pani riaditeľka tiež podala

informáciu, že sa opravujú kotle, keďže prichádza vykurovacia sezóna (ďakuje obci za súčinnosť).

Predseda RŠ skonštatoval, že RŠ vždy háji a bude hájiť záujmy detí ZŠ a tak, ako v minulosti, keď v prípade umiestnenia ZUŠ do budovy ZŠ Biely dom bola RŠ jednoznačne proti, neznamená to, že RŠ má niečo proti MŠ, ale jednoznačne RŠ proklamuje, že Školská jedáleň a vývarovňa má prioritne slúžiť žiakom ZŠ. Preto má ako predseda RŠ pocit, že sa problémy ZŠ, resp. zabezpečenie stravovania žiakov ZŠ prostredníctvom ŠJ, neriešia u kompetentných s dostatočnou vážnosťou.

Predseda RŠ uviedol, že na najbližšom OZ sa budú poslanci v osobitnom bode venovať tomuto problému, pričom ako alternatívy sú navrhnuté: urýchlenie prestavby 3. budovy Bieleho domu (bývalá družstevná jedáleň), prípadne varenie pre MŠ v MKS, alebo zabezpečenie jedál MŠ externým dodávateľom a možné doplácanie rozdielu obcou. Predseda RŠ sa plánuje najbližšieho OZ zúčastniť a osobne predniesť požiadavky RŠ poslancom a vedeniu obce.

Zástupkyňa Ing. Luteránová pripomenula, že možno by bolo dobré, aby rodičia sami videli, v akých podmienkach sa deti ZŠ stravujú. A dopredu ľutuje stravníkov, ŠKD a kuchárky, ak prejde návrh nového vládneho zákona o stravovaní zdarma.

Uznesenie:

RŠ žiada zástupcov obce Dunajská Lužná, najmä OZ a starostu obce, o promptné riešenie situácie stravovania žiakov v Školskej jedálni a vývarovni.

Z hľadiska veľkého počtu stravníkov zo strany žiakov ZŠ, ako aj avizovaných legislatívnych zmien prijatím zákona o bezplatnom stravovaní žiakov, RŠ spolu s vedením ZŠ žiada o rozhodnutie, že Školská jedáleň a vývarovňa zabezpečuje stravovanie len pre žiakov ZŠ; iným subjektom je potrebné zabezpečiť poskytovanie tejto služby v iných priestoroch.

RŠ do vyriešenia tejto zložitej situácie podporuje žiadosť vedenia ZŠ na základe konkrétnej skúsenosti, aby v prípade neobvyklej (havarijnej) situácie bola zo strany Školskej jedálne a vývarovne zabezpečená strava najmä pre žiakov ZŠ (náhradným spôsobom) a až následne realizované riešenie pre ostatné subjekty doposiaľ stravujúce sa cez Školskú jedáleň a vývarovňu.

Hlasovanie:

Za: 8

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 8 : Rôzne – diskusia – podnety

Predseda RŠ informoval prítomných, že otázku multifunkčného ihriska (správca ihriska) chce opätovne otvoriť až s novým zastupiteľstvom obce.

Predseda RŠ pripomenul nedávnu udalosť zo školského dvora, kedy rodič slovné a skoro až fyzicky napádal vyučujúcu v súvislosti s riešením výchovnej situácie ohľadom nevhodného správania jeho dieťaťa deň predtým. Predseda RŠ preto navrhol RŠ prijať uznesenie s výzvou k rodičom, aby akékoľvek problémy riešili rodičia oficiálnou cestou s vedením školy (riaditeľka, zástupkyne) a nie na verejnosti pred ostatnými deťmi a taktiež, aby neriešili pani učiteľky a ich výchovno-vzdelávací proces na sociálnych sieťach. Prijaté uznesenie prednesie predseda RŠ na plánovanom plenárnom zasadnutí ZRPŠ dňa 08. 10. 2018.

Pred hlasovaním o tomto uznesení zasadnutie opustila členka RŠ – p. Mosná.

Uznesenie:

RŠ vyzýva rodičov žiakov ZŠ Dunajská Lužná, aby svoju nespokojnosť s pedagógom, prípadne nespokojnosť s riešením nejakej výchovnej situácie s ich dieťaťom, r i e š i l i tieto skutočnosti o f i c i á l n o u cestou s vedením ZŠ (riaditeľka ZŠ a jej zástupkyne) a nie osobne s pedagógom nevhodným správaním pred ostatnými žiakmi ZŠ na školskom dvore, prípadne rozoberaním týchto vecí na sociálnych sieťach, nakoľko môže dôjsť z ich strany k vážnemu narušeniu psychického vývoja ostatných detí ako svedkov takéhoto správania dospelých ľudí, alebo môže dôjsť cez diskusie na verejnej sieti k zásahu do osobnosti, cti a dôstojnosti pedagóga.

RŠ podporuje pedagógov ZŠ Dunajská Lužná v ich neľahkom a zodpovednom poslaní a vyzýva rodičov k rešpektovaniu postavenia učiteľa a jeho sociálneho statusu.

Hlasovanie:

Za: 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod 9: Záver a ukončenie zasadnutia

Pán predseda RŠ JUDr. Mgr. Pavol Adamčiak poďakoval pani zástupkyňi Ing. Michaele Luteránovej za účasť a zastupovanie pani riaditeľky ZŠ – PaedDr. Ivety Slobodníkovej na zasadnutí RŠ, ako aj členom RŠ za prítomnosť a aktívnu diskusiu.

V Dunajskej Lužnej, 17. 09. 2018

Zapísal: Ing. Jozef Kundlák

JUDr. Mgr. Pavol Adamčiak

predseda Rady školy